



Città Metropolitana di Messina

III Direzione

“VIABILITA’ METROPOLITANA”

Determinazione Dirigenziale

OGGETTO: Delega di funzioni, ai sensi dell’art.33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al titolare di P.O. del Servizio “1° Viabilità Peloro/Eolie”, assegnato all’ing. Anna Chiofalo.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

PROPOSTA N. 159 del 23/06/2017

DETERMINAZIONE N. 695 del 28/06/2017

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 164 del 30 maggio 2017 è stato conferito l’incarico dirigenziale *ad interim* della III Direzione “Viabilità Metropolitana” al sottoscritto ing. Armando Cappadonia;

Vista la nota del Sig. Commissario e del Sig. Sindaco Metropolitan prot. 1373/17/GAB;

Vista la nota del Sig. Segretario Generale prot. 862 del 7/6/2017;

Atteso che per la complessità ed onerosità degli interventi ed attività da realizzare, appare opportuno delegare alcune competenze dirigenziali della III Direzione “Viabilità Metropolitana” come previsto dall’art.33 del vigente ROUS , ai sensi dell’art.17 lettere b), c) ed e) del comma 1 del D. Lgs.165/2000;

Atteso che con Determinazione Dirigenziale n. 151 del 27/2/2017 è stato prorogata al Funzionario, ing. Anna Chiofalo, la titolarità della P.O. del Servizio “1° Viabilità Peloro/Eolie fino al 31.12.2017;

Ritenuto che è opportuno procedere alla delega, fino al 31.12.2017, al Funzionario titolare di P.O. del Servizio “1° Viabilità Peloro/Eolie”, ing. Anna Chiofalo, di:

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna, ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Dirigente;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione di istanze di routine all’ufficio personale, autorizzazione godimento ferie fino a 3 gg, e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;

- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Visto il D.Lgs.n.267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE. LL.;

Viste le LL.RR. n.48/91 e n.30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

Visto il D.Lgs.n.165/2001 che agli artt.4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

Visto lo Statuto Provinciale e il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato:

Delegare ai sensi dell'art.33 del vigente ROUS , con riferimento all'art.17 lettere b), c) ed e) del comma 1 del D. Lgs.165/2000, fino al 31.12.2017 al titolare di P.O. del Servizio "1° Viabilità Peloro/Eolie", ing. Anna Chiofalo :

- Gestione, coordinamento e controllo delle attività relative al Servizio ed agli Uffici di competenza, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi a valenza interna, ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Dirigente;
- Gestione delle risorse strumentali e del personale assegnato ai propri uffici (trasmissione di istanze di routine all'ufficio personale, autorizzazione godimento ferie fino a 3 gg, e missioni di servizio nel territorio metropolitano) demandando alla Segreteria di Direzione le attività di coordinamento tra i vari Servizi;
- Ogni ulteriore attività o procedimento amministrativo/contabile, definito in modo specifico, con separato atto di delega o in conferenza di P.O. regolarmente verbalizzata.

Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

Disporre che copia del presente provvedimento venga notificato all'interessato ed inviato all'Albo Pretorio on-line per la pubblicazione, al Sindaco Metropolitano, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale nonché al Servizio Gestione Giuridica del personale.

Messina, li 23/6/17

IL DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico- amministrativa **favorevole**.

Li 23/6/17

IL DIRIGENTE
Ing. Armando Cappadonia

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro / imputata al cap. / impegno n. /

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI**

VISTO PRESO NOTA
Messina 27.6.17 Il Funzionario My

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria TRIPODO